

Администрация Красногвардейского района Санкт-Петербурга
Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования детей
Дворец детского (юношеского) творчества
Красногвардейского района Санкт-Петербурга «На Ленской»
195426, С.-Петербург, ул. Ленская, дом 2 , корпус 2, Литер А
тел./факс: (812) 524-08-41 e-mail: dtuk16@mail.ru; lensk-uvr@mail.ru
ИНН/КПП 7806042400/780601001, л/с 0541024 в КФ, БИК 044030001
ОКПО 02098084, ОКАТО 40278564000 , ОКВЭД 80.10.3, ОКОГУ 23280

ПРИКАЗ

21.08.2015

№60/1-од

О мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей обучающихся, воспитанников ГБОУ ДОД ДДЮТ «На Ленской»

В соответствии с ст.8 п.3 ФЗ Российской Федерации «Об образовании», Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга №2524-р от 10.10.2013г. «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», в целях предупреждения незаконного сбора средств с родителей

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Педагогическим и административным работникам не допускать принуждения к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями) учащихся, воспитанников;
- 2.Запретить работникам образовательного учреждения и родителям (законным представителям) учащихся и воспитанников сбор наличных денежных средств;
- 3.Производить прием средств на основании письменного договора пожертвования, заключенного в установленном порядке, в котором должно быть отражено:
 - сумма взноса;
 - конкретная цель использования средств;
 - реквизиты благотворения;
 - дата внесения средств;Обеспечить поступление денежных средств благотворителей на лицевой счет образовательного учреждения безналичным способом через банк;
4. Сотрудникам учреждения оформить постановку на определенный баланс имущества, полученного от благотворителя и (или) приобретенного за счет внесенных им средств;
5. Головиной В.М., главному бухгалтеру, предоставлять на сайт учреждения ежегодно отчеты о привлечении и расходовании финансовых средств в образовательном учреждении;

