

Администрация Красногвардейского района Санкт-Петербурга

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования Дворец детского (юношеского) творчества
Красногвардейского района Санкт-Петербурга «На Ленской»
195426, С.-Петербург, ул. Ленская, дом 2, корпус 2, Литер А
тел./факс: (812) 524-08-41 e-mail: dtuk16@mail.ru; lensk-uvr@mail.ru
ИНН/КПП 7806042400/780601001, л/с 0541024 в КФ, БИК 044030001
ОКПО 02098084, ОКАТО 40278564000, ОКВЭД 85.41, ОКОГУ 2300223

ПРИКАЗ

31.01.2017

№ 10-од

Об организации мероприятий по реализации антикоррупционной политики в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской»

В соответствии с приказом администрации Красногвардейского района № 9-п от 30.01.2017г. «Об организационных мероприятиях по реализации антикоррупционной политики в государственных учреждениях. подведомственных администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга, на 2017г.», Планом противодействия коррупции в ГБУ ДО ДДЮТ на 2017 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию на 2017 год по реализации мер противодействия коррупции в следующем составе:

Председатель комиссии: Семина И.А., директор;

Члены комиссии:

Мороз Е.О., заместитель директора по УВР;

Блыкина И.Н., заведующий отделом;

Тихова М.А., зам.директора по экспериментальной работе;

Трошина О.Д., педагог-организатор;

Давыдова С.А., заведующий отделом;

2. Назначить **Мороз Е.О.**, заместителя директора по УВР, ответственным по реализации антикоррупционной политики в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», на 2017 год;

4. **Мороз Е.О.**, заместителю директора по УВР, ответственной за реализацию антикоррупционной политики в ГБУ ДО ДДЮТ «На Ленской», разработать План мероприятий по учреждению на 2017 год на основе Плана работы администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в подведомственных учреждениях и представить на согласование в Отдел образования администрации Красногвардейского района.
Срок: до 06.02.2017г.

5. Членам комиссии, обеспечить предоставление информации о реализации мероприятий, предусмотренных планом, ежеквартально в срок до 25 числа последнего месяца отчетного квартала.

6. **Петриченко В.А.**, ответственному за сайт учреждения, особое внимание уделять обновлению информации в соответствии с текущими требованиями;

7. **Вакуленко Л.М.**, заместителю директора по ОМР, следить за обновлением локальных правовых актов учреждения в соответствии с текущими требованиями;

8. **Гайдабура Е.П.**, заведующему библиотекой, оформить выставку: «Законодательство Российской Федерации: права и обязанности участников образовательного процесса»;

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор: _____ И.А. Семина



С приказом ознакомлены:

EMef (Мороз Е.О.)
Гайдабура Е.П. (Гайдабура Е.П.)
Вакуленко Л.М. (Вакуленко Л.М.)
Петриченко В.А. (Петриченко В.А.)
Тихова М.А. (Тихова М.А.)
Давогрова С.А. (Давогрова С.А.)
Трашина О.В. (Трашина О.В.)
Бликина И.И. (Бликина И.И.)