

«Разработано и принято»
на Совете ГБУ ДО ДДОТ
«На Ленской»
Протокол № 1
от 24 08 2017



**Положение
о музее
«История детского движения Красногвардейского района»
Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования
Дворца детского (юношеского) творчества
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
«На Ленской»**

1. Общие положения

1.1. Музей «История детского движения Красногвардейского района» (далее – Музей) – музей государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дворец детского (юношеского) творчества Красногвардейского района Санкт-Петербурга «На Ленской», подведомственного Комитету по образованию (далее – образовательное учреждение), являющийся инфраструктурным объектом образовательного учреждения и действующий на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, а в части учета и хранения фондов – Федерального Закона «О музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации» от 24.04.1996 № 54, письма Министерства образования Российской Федерации от 12.03.2003 № 28-51-181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений, нормативных актов и инструктивно-методических документов Комитета по образованию и настоящего Положения».

1.2. Музей является систематизированным тематическим собранием подлинных памятников истории, культуры и природы, комплектуемым, сохраняемым и экспонируемым в соответствии с действующими правилами. В основе поисковой и собирательской деятельности Музея лежит исследовательский принцип.

1.3. Музей является центром культурно-просветительной работы образовательного учреждения, развивающей активность, самостоятельность обучающихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и показа музейных предметов и музейных коллекций по профилю и тематике музея, определяемыми задачами образовательного учреждения.

1.4. Организационно-методическим центром по работе с музеями образовательных учреждений общего и дополнительного образования, подведомственным Комитету по образованию, является государственное образовательное учреждение «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных».

1.5. Музейные предметы и музейные коллекции музея подлежат учету и сохранности в установленном порядке.

1.6. Руководство Музея осуществляется назначенным приказом директора образовательного учреждения лицом, имеющим высшее профессиональное образование. Для обеспечения полноценной работы Музея на добровольной основе создается Совет

музея из числа актива обучающихся, ветеранов и представителей общественных организаций.

1.7. Деятельность Музея связана непосредственно с учебно-воспитательным процессом образовательных учреждений Красногвардейского района и нацелена на воспитание у юных петербуржцев бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов, приобщению детей и подростков к историческому и духовному наследию Санкт-Петербурга. Данная работа проводится посредством практического участия школьников в сборе и хранении документов и предметного ряда музейного фонда, изучении памятников города и страны, подготовке экскурсий и других презентационных материалов музея, подготовке и проведении мероприятий музея (формирование постоянной экспозиции, подготовка временных выставок, проведение мероприятий на базе музея и т.п.).

1.8. Профиль Музея определяется как исторический.

2. Цели и задачи

2.1. Музей создается в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся и призван способствовать формированию у них гражданско-патриотических качеств, творческого развития личности, интеллектуального, общественного и духовного потенциала, расширения кругозора и воспитания познавательных интересов и способностей, овладения учащимися практических навыков поисковой и исследовательской деятельности.

2.2. Основные функции Музея:

- документирование памятников истории, культуры и природы, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
- организация экскурсионно-массовой, культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
- организация исследовательской деятельности обучающихся, ориентированная на формирование научных творческих инициатив;
- постоянное развитие экспозиционно-выставочной работы;

2.3. Задачи Музея:

- содействие в организации и проведении учебно-воспитательного процесса;
- организация социальной практики через поисковую, исследовательскую деятельность;
- организация досуга обучающихся;
- развитие взаимодействия педагогов, обучающихся и их родителей;
- интегрирование музейной среды в повседневную жизнь;
- активная экскурсионно-массовая работа с обучающимися, населением, поддержание тесной связи с ветеранами и общественными объединениями;
- стимулирование интереса обучающихся к личности человека, его частной судьбы в истории Родины;
- побуждение интереса к истории развития детского движения.
-

3. Содержание работы

3.1. Музей принимает участие в плановых переаттестациях, выставках, конкурсах, смотрах, участвует в районных и городских мероприятиях музееведческой направленности, представляя на них результаты работы по тематике Музея.

3.2. В содержание деятельности Музея входит:

- планирование деятельности актива Музея на текущий год;
- ведение учета и обеспечение сохранности выявленных памятников истории и культуры;
- проведение экскурсионно-лекторской и массовой работы для учащихся и населения, оказание содействия в использовании экспозиции фондов музея в учебно-воспитательном процессе;
- установление и поддержание контактов с социальными партнерами, музеями соответствующего профиля и общественными организациями;
- систематическое пополнение фондов музея.

3.3. Функции Совета музея:

- изучение литературно-исторических и других источников, соответствующих тематике Музея;
- систематическое пополнение фондов и библиотеки Музея;
- создание и обновление экспозиций и выставок;
- ведение исследовательских работ на основе фондов Музея;
- ведение экскурсионно-лекторской работы;
- представление Музея на районных, городских и всероссийских мероприятиях по тематике, соответствующей профилю Музея.

4. Организация деятельности музея

4.1. Функционирование Музея является результатом целенаправленной, творческой, поисково-исследовательской и собирательской работы:

- актива обучающихся, осуществляющих систематическую поисковую, фондовую, экспозиционную, культурно-просветительскую работу;
- руководителя-педагога и активного участия в работе всего педагогического коллектива образовательного учреждения;
- ветеранов, представителей общественных организаций;
- жителей Красногвардейского района.

4.2 Деятельность Музея осуществляется при наличии:

- помещений и оборудования, обеспечивающих сохранность музейных предметов и условия их хранения и показа.
- собранной и зарегистрированной в инвентарной книге коллекции музейных предметов;
- экспозиции, отвечающей по содержанию и оформлению современным требованиям российского музееведения.

4.3. В соответствии с Положением о перереаттестации музеев образовательных учреждений для подтверждения статуса «Музей образовательного учреждения» происходит перереаттестация Музея, проводимая Музейной комиссией, в срок один раз в 5 лет.

5. Руководство работой музея

5.1. Ответственность за деятельность Музея и сохранность его фондов несет Руководитель образовательного учреждения.

5.2. Непосредственное руководство практической деятельностью Музея осуществляет Руководитель Музея, назначаемый Приказом по образовательному учреждению.

5.3. Организационно Музей подчиняется администрации образовательного учреждения. Координатор деятельности музея - Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных.

6. Учет и обеспечение сохранности фондов

6.1. Учет музейных предметов собрания Музея осуществляется отдельно – по основному и вспомогательному фондам Музея:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры) осуществляется в Инвентарной книге Музея установленного образца (прошнурованной, пронумерованной и опечатанной руководителем образовательного учреждения);
- учет вспомогательных материалов (копии, макеты, диаграммы, муляжи и т.п.) осуществляется в Книге учета вспомогательного фонда.

6.2. Ответственность за сохранность всех фондов Музея несет Руководитель образовательного учреждения.

7. Реорганизация (ликвидация) музея

7.1. Вопрос о прекращении деятельности Музея и его закрытии решается Педагогическим советом образовательного учреждения.

7.2. Решение о прекращении деятельности Музея согласуется с районным органом управления образования, о чем ставится в известность Городской организационно-методический центр исторического краеведения при Санкт-Петербургском городском Дворце творчества юных.

7.3. Паспорт музея при закрытии передается в сектор исторического краеведения Санкт-Петербургского городского Дворца творчества юных.