

# ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ РОДИТЕЛЯ ПО ПОДАЧЕ ЗАЯВКИ НА ПОРТАЛЕ ГОСУСЛУГ



**1** АВТОРИЗОВАТЬСЯ (ИЛИ ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ)  
НА ПОРТАЛЕ ГОСУСЛУГ



**2** ВЫБРАТЬ УСЛУГУ



**3** НА СТРАНИЦЕ УСЛУГИ НАЖМИТЕ  
КНОПКУ «НАЧАТЬ»



**4** ВЫБЕРИТЕ РЕГИОН – САНКТ-ПЕТЕРБУРГ



**5** ВЫБЕРИТЕ УЧЕБНЫЙ ГОД



**6** ВЫБЕРИТЕ ПРОГРАММУ,  
ПРОСМОТРИТЕ СВЕДЕНИЯ О НЕЙ



**7** ВЫБЕРИТЕ ГРУППУ ОБУЧЕНИЯ



**8** УКАЖИТЕ ДАТУ НАЧАЛА ОБУЧЕНИЯ



**9** ВЫБЕРИТЕ СПОСОБ ОПЛАТЫ



**10** ВЫБЕРИТЕ РЕБЕНКА ДЛЯ ЗАПИСИ



**11** В СЛЕДУЮЩИХ ОКНАХ НЕОБХОДИМО СВЕРИТЬ  
ИЛИ ДОПОЛНИТЬ ДАННЫЕ О РЕБЕНКЕ



**12** ОЗНАКОМЬТЕСЬ С ПРАВИЛАМИ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ



**13** ПОРТАЛ АВТОМАТИЧЕСКИ ЗАПРОСИТ  
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ



**14** СИСТЕМА ОТПРАВЛЯЕТ ЗАЯВЛЕНИЕ